



# PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/06/2023 a 30/06/2023

Projeto: CASEPAFE – Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé - TC nº 04/2018

### 1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 96 crianças

b. Atividades Extra Plano de trabalho

**Atividade realizada:** Pintura das salas do PRÉ I e do PRÉ II

**Descrição:** Durante o mês de junho, aos finais de semana, realizamos a pintura das paredes da sala do PRÉ I e da sala do PRÉ II. As paredes foram lixadas e pintadas de forma que pudessem unificar as cores e, assim, padronizar o ambiente a fim de deixar com maior claridade e aspecto de um ambiente mais aconchegante.

Ainda durante o mês de junho, realizamos a instalação de murais nas paredes externas das salas, como facilitador de expor as evidências do trabalho desenvolvido junto às crianças em nossa unidade escolar.

c. Brigada Contra Dengue

**Descrição:** Nossa equipe da brigada da dengue é composta por cinco funcionários, dentre eles os da equipe de limpeza, que realizam diariamente inspeções em nossa unidade escolar, a fim de exterminar os possíveis focos do mosquito da dengue. São inspecionadas as calhas, os ralos, possíveis potinhos que se encontram nas dependências da unidade escolar.

Também realizam mensalmente o checklist que é enviado para o Centro de Controle de Zoonoses do município.

### 2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

**Meta 1:** Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CECOI CASEPAFE está inserido.

**Etapa 1.1:** Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral

**Atividade 1.1.3:** Desenvolvimento das propostas formativas

**Descrição:** Para o mês de junho realizamos nossos encontros formativos embasados na escrita do Relatório de aprendizagem das crianças a ser apresentado às famílias no mês posterior. Realizamos formações com as orientações pertinentes para esse momento, para a escrita do relatório geral alinhamos o que de fato havia necessidade em ser escrito para que as famílias pudessem enxergar o trabalho do professor durante o percurso do primeiro semestre, apresentando as professoras formas de garantir que essas evidências fossem expostas de uma forma atrativa e falando do trabalho de uma forma em geral, ou seja, com a turma toda.

Para a escrita do relatório de aprendizagem individual, foi realizado um encontro apresentando as mesmas o modelo a ser seguido por todas para que pudessemos alinhar esse relatório de acordo com as orientações da Secretaria de Educação.



Também foram realizadas as orientações quanto a importância em se garantir nessa escrita que cada criança possui sua individualidade e aprende em seu próprio tempo, dessa forma as professoras foram orientadas a escreverem respeitando a especificidade de cada uma.

Como sabemos que a escrita desses relatórios exige uma demanda de tempo e organização das observações e anotações realizadas pelas professoras durante o semestre, as datas destinadas aos encontros foram para que as mesmas se organizassem para essa demanda.

**Meta 2:** Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

**Etapa 2.2:** Reunião de pais

**Atividade 2.2.1:** Plano de ação para reuniões de pais

**Descrição:** Para a reunião de pais aconteceu nos dias 03, 04 e 05 de julho, realizamos o plano de ação junto às professoras para que pudéssemos alinhar esse momento de grande importância para as famílias e também para a unidade escolar. Dessa forma a diretora pedagógica realizou a escrita inicial do plano e apresentou as professoras como aconteceria esse momento, deixando em aberto para que cada uma realizasse as observações para alterações, caso fosse necessário.

O plano de ação foi descrito de forma a considerar a data da escrita do planejamento da reunião de cada sala escrita pela professora com a parceria da diretora pedagógica, e também as datas das reuniões de forma a especificar o horário, local e a forma como seria conduzida com os recados pertinentes a cada turma.

**Etapa 2.3:** Eventos e comemorações na escola

**Atividade 2.3.2:** Realização das propostas comemorativas

**Descrição:** Como forma de apresentarmos às crianças a cultura junina realizamos no mês de junho propostas com as crianças capazes de trazer essa cultura até o conhecimento delas. Cada professora realizou propostas com sua turma, de acordo com a faixa etária e, assim, realizou momentos de diversão e aprendizagem para todos.

Assim realizamos no dia 30 de junho uma Festa caipira em nossa unidade escolar, onde enviamos bilhetes antecipadamente para as famílias, para que as crianças viessem caracterizadas na data mencionada. Nosso contraturno desse dia foi, com montagem de barracas de brincadeiras como Jogo da argola, Frango na panela e Pescaria, de forma a permitir que todas as crianças brincassem de propostas remetentes à cultura junina. Também houve oficinas de pintura de rosto da temática junina e confecção de bandeirinhas para que as crianças pudessem avaliar a festa caipira por meio dos seus desenhos.

**Atividade 2.3.3:** Avaliação dos eventos

**Descrição:** A avaliação da festa caipira junto às crianças, ocorreu por meio de uma oficina de bandeirinhas que ocorreu no contraturno, onde as mesmas demonstraram o que estavam considerando da festa por meio de desenhos.

Ao final desse momento, os desenhos foram entregues para as crianças para que fossem levados para casa. Por meio da escuta ativa com as turmas do Pré I e II, também foi possível observar que as crianças relataram ter sido um momento de muita diversão para elas.

**Meta 3:** Imprimir Intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.



**Etapa 3.1:** Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

**Atividade 3.1.3:** Execução do plano de ação

**Descrição:** Como forma de realizar as ações previstas no plano de ação realizado no início sobre a coleta seletiva, no decorrer do mês de junho, as professoras planejaram propostas capazes de permitir às crianças momentos onde tivessem o contato com os materiais recicláveis, doados antecipadamente pelas famílias, e assim construir os brinquedos e realizar propostas com esses materiais.

A professora do Pré I, levou para sua sala os materiais e apresentou às crianças como materiais recicláveis, e que por muitas vezes jogamos no lixo, porém naquele dia ele teria um destino diferente, as crianças construíram carrinhos e depois brincaram com os mesmos, no final do dia foi permitido levar para casa.

Esse momento também foi de incentivo às crianças para que registrassem o nome no carrinho construído como forma de marcar seu brinquedo.

**Meta 4:** Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

**Etapa 4.1:** Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

**Atividade 4.1.2:** Acompanhamento do contraturno

**Descrição:** O contraturno de nossa unidade escolar ocorre no período da tarde, onde são planejadas propostas e brincadeiras para as crianças garantindo os direitos de aprendizagem e, também respeitando a faixa etária dos mesmos.

Nesses momentos a equipe se atenta para que ocorra na parte externa da escola, onde apenas consideramos o uso da sala em dias de chuva.

Consideramos como nova proposta a ser seguida a partir de junho, organizar os momentos do contraturno, segregando as turmas de acordo com a faixa etária, Inf. I e II participam juntos e Pré I e II estão participando juntos, para cada dia da semana é uma sala que utiliza a área verde e no outro dia o reverso.

O acompanhamento do contraturno no mês de junho se deu por meio de fotos compartilhadas pela equipe de professoras educadoras e, também, por meio de observações in loco realizadas pela diretora pedagógica.

**Atividade 4.1.3:** Mapeamento dos saberes das crianças do Pré II

**Descrição:** Como forma de acompanharmos as aprendizagens da turma do Pré II, foi disponibilizada uma planilha para que a professora da turma preencha e compartilhe com a diretora pedagógica.

Essa planilha é de acordo com as metas estabelecidas pelo Projeto Político Pedagógico, que são as mesmas da Secretaria de Educação e respeitando a faixa etária da turma.

Por essa tabela também é possível observar o avanço da turma, já que a mesma é preenchida a cada dois meses, de forma a subsidiar a diretora pedagógica com o acompanhamento das aprendizagens da turma.

### 3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Atendimento de qualidade a 96 crianças em período integral.
- Preparo de 1.473 refeições seguindo o cardápio da Merenda Escolar, disponibilizado semanalmente.
- Realização de 100% das formações, ampliando o conhecimento do grupo e qualificando a prática pedagógica.



- Atuação da brigada da dengue durante o mês todo, incluindo os funcionários que compõem a brigada, mantendo o monitoramento em relação aos cuidados necessários para evitar a dengue.

#### 4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

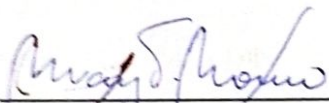
- Capacitação formativa com toda a equipe escolar, de forma a qualificar os serviços e a prática educativa.
- Processo formativo repercutindo na prática educativa junto às crianças.
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para os bebês e crianças matriculadas.
- Multiplicação das informações e cuidados em relação aos cuidados necessários para prevenção da dengue.
- Realização de comemoração e evento com temática caipira, de forma a apresentar a cultura às crianças.
- Mapeamento dos saberes das crianças pequenas, de modo a garantir o acompanhamento e desenvolvimento da prática do professor.

Eu, Fabiana Rodrigues da Silva Gonçalves, Gestora de Parceria, APROVO em 20 de julho de 2023 o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho Projeto: CASEPAFE – Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé - TC nº 04/2018, do mês de junho de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Atenciosamente,



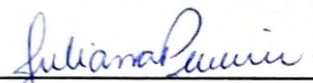
Fabiana R. da Silva Gonçalves  
Matrícula: 438374/5  
Orientadora de Ensino  
Gestora de Parceria



Responsável pela Entidade

CPF 976679.198-87

RG 9.662.332-9



Responsável Técnico

CPF 316.093.902-14

RG 28.147.768-1