



# PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/11/2023 a 30/11/2023

Projeto: CASEPAFE – Centro de Assistência Social e Evangélico Palavra da Fé - TC nº 04/2018

### 1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 93 crianças

b. Brigada Contra Dengue

**Descrição:** Nossa brigada da dengue é composta por 5 pessoas da equipe, sendo a diretora pedagógica, a auxiliar de secretaria e os auxiliares de serviços gerais. A inspeção dos locais e possíveis focos de dengue, é realizada diariamente, por meio de um olhar atento e medidas necessárias para essa demanda.

São recolhidos todos os materiais capazes de servirem como ambiente proliferador do mosquito da dengue, bem como a limpeza de calhas e ralos capazes de contribuir com essa proliferação.

Os relatórios da brigada da dengue são preenchidos e enviados mensalmente para o Centro de Controle de Zoonoses da Prefeitura, contendo todas as observações e cuidados que foram tomados na unidade escolar durante o mês.

### 2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

**Meta 1:** Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CECOI CASEPAFE está inserido.

**Etapa 1.1:** Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

**Atividade 1.1.3:** Desenvolvimento das propostas formativas

**Descrição:** As formações realizadas com a equipe de professores e educadores no mês de novembro foram pautadas em temáticas norteadoras de nossa prática dentro da unidade escolar. Para os encontros formativos com a equipe de professores foi a vez da retomada das orientações referentes à escrita de relatórios, visto que esse período do ano é destinado para essa temática. As formações foram acerca de repassar orientações e contribuir, de forma positiva com a equipe, por meio de partilha de saberes e ideias para a construção do Relatório Geral da turma utilizando-se de recursos midiáticos.

Nos dias destinados para as formações, foi organizado um cronograma e compartilhado com cada professora, de modo que a organização da unidade escolar estivesse voltada para a escrita dos relatórios das crianças, momento onde há a necessidade de o professor reunir sua documentação pedagógica e iniciar sua escrita. Também foram realizadas formações com temáticas de acordo com necessidades da unidade, como por exemplo orientações referentes a servir a merenda escolar para as crianças.

Para a equipe de educadores realizamos encontros formativos voltados para o cuidado com as crianças, de forma que pudéssemos entrelaçar com nossa prática cotidiana da unidade, dessa forma falamos de assunto referente a alimentação das crianças, da organização que devemos considerar durante esse momento, como por exemplo a forma como os alimentos devem ser ofertados às crianças, a importância em ofertar esse momento com prazer, desde os bebês até as crianças pequenas.

Também retomamos assuntos de importância como por exemplo a interação dos adultos junto às crianças, seja em sala, bem como em todos os momentos que permeiam o cotidiano

dentro da unidade escolar, visto que o adulto deve ter envolvimento por completo ao desenvolver propostas e brincadeiras junto às crianças.

#### **1.1.5 Sistematização**

**Descrição:** A sistematização de nossos encontros formativos ocorreu por meio da escrita do Marcas formativo capaz de contribuir com a equipe para a retomada das orientações e formações realizadas de acordo com nosso plano formativo.

Nosso marcas teve como temática de nosso processo formativo do segundo semestre, o Brincar heurístico que trouxemos como estudo para nossa equipe de professores, com as modalidades e organizações dos espaços.

Esse Marcas servirá como retomada dos estudos para o próximo ano letivo, com o intuito de contribuir com a organização dos espaços e materiais, além de incluir essa modalidade em nossa prática educativa.

O marcas foi elaborado de forma clara e capaz de auxiliar o professor para o entendimento dessa temática e, também apresentar os materiais e modalidades que o brincar heurístico traz.

#### **Atividade 1.2.3 Capacitação dos professores**

**Descrição:** Como forma de finalizar nossa meta com a formação dos professores com o uso das tecnologias, foi elaborada uma pauta para que realizássemos estudos com o compartilhamento de saberes para a elaboração de Relatório Geral a ser apresentado na reunião de pais, onde são realizadas as apresentações dos relatórios por meio de ferramentas capazes de aguçar e despertar o encantamento das famílias em relação às aprendizagens das crianças, de acordo com cada faixa etária.

As professoras realizaram por meio de roda de conversa e partilhas, um momento onde cada uma apresentou a ferramenta que utilizaria para a elaboração do relatório geral de sua turma que seria compartilhado com as famílias na data da reunião.

Diante desse momento, todas optaram por construir essa documentação por meio da ferramenta Power Point, considerada de melhor entendimento e boa apresentação às famílias.

#### **Atividade 1.2.4: Capacitação dos educadores**

**Descrição:** Para a realização dessa atividade nossa formação com os educadores ocorreu por meio de apresentação das ferramentas para compartilhar os registros com o professor regente de sua sala, que foram realizados durante o contraturno e demais momentos junto às crianças.

Cada educador foi orientado para que compartilhasse com os demais da equipe esses registros de forma a contemplar as aprendizagens das crianças, essa organização do compartilhamento ocorreu em um momento dentro do próprio TFC dos educadores, onde utilizamos o Chromebook para essa prática.

Foram apresentadas as funções e a forma como poderiam realizar esse compartilhamento de modo que o professor tivesse acesso direto e a diretora pedagógica também pudesse utilizar dessa ferramenta para utilizar os registros necessários para seu apoio na realização da escrita de relatórios e demais documentações.

**Meta 2:** Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil

**Etapa 2.2:** Reunião de pais

**Atividade 2.1.1:** Plano de ação para as reuniões de pais

**Descrição:** O plano de ação é o documento norteador de nossa unidade escolar escrito a fim de contribuir para que as reuniões de pais que ocorrem de forma semestral possam ser organizadas de forma satisfatória e atender ao maior número de famílias.

Esse plano de ação foi construído pela diretora pedagógica e compartilhado com a equipe de forma que a mesma se organize em suas demandas de acordo com as orientações que foram designadas para cada uma no plano.

O plano de ação foi composto pelos horários, datas e local de cada reunião, pela demanda de cada professora incluindo a escrita da pauta de reunião, a organização dos documentos que seriam utilizados por cada professora na reunião, o desenvolvimento de cada reunião e a

compilação dos dados da avaliação, que serão realizados após cada reunião pela professora de cada turma.

**Meta 3:** Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

**Etapa 3.1:** Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

**Atividade 3.1.4:** Avaliação junto às crianças

**Descrição:** Para a realização dessa atividade cada professora realizou a avaliação com sua turma respeitando a faixa etária e especificidade de cada criança.

Com a turma dos menores a professora utilizou do próprio desenvolvimento da proposta de modo que realizasse esse momento por meio de um olhar atento durante a construção dos brinquedos utilizando-se de materiais recicláveis, então a professora sempre atenta para a maneira como as crianças demonstraram estarem envolvidas durante aquele momento, sendo possível observar que demonstraram um grande envolvimento e satisfação durante a realização dessa proposta, demonstrando um maior interesse quando viam que eram capazes de construir o próprio brinquedo.

Para as crianças pequenas a professora realizou essa escuta por meio de uma roda de conversa com perguntas direcionadas para a importância em reciclar de forma a contribuir com o meio ambiente e dessa forma cada criança responsável pela construção de seu próprio brinquedo.

As crianças foram cada uma dando sua opinião e a professora serviu de escriba para a realização dessa proposta, considerando que a criança é livre para expor suas ideias e avaliar o que lhe foi proposto.

**Etapa 3.2:** Cuidado socioemocional

**Atividade 3.2.3:** Avaliação

**Descrição:** A avaliação dos murais que foram construídos para que pudéssemos compartilhar com as famílias o período de pós recesso que ocorreu em agosto, ocorreu por meio do formulário digital que foi compartilhado via WhatsApp com todas as famílias da unidade.

As perguntas foram direcionadas para a organização dos espaços e salas, o acolhimento da equipe de sala e equipe gestora em relação às crianças e famílias durante todos os momentos.

Obtivemos as respostas e com base na análise foi possível observar que as famílias realizaram uma avaliação de forma positiva, e para as observações mais enfáticas há uma necessidade de uma melhor organização dos espaços, pois houve pontuações considerando que os mesmos não estavam bem organizados para o momento.

Dessa forma a compilação dos dados da avaliação nos subsidiará para que possamos aprimorar e investir cada vez mais na organização dos espaços e materiais para que possamos garantir cada vez mais qualidade em nosso atendimento.

**Etapa 3.3:** Transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental

**Atividade 3.3.3:** Comunicação com a escola do Ensino Fundamental

**Descrição:** Em novembro foi a vez de realizar o contato com a escola do Ensino Fundamental próxima a nossa unidade, para que pudéssemos alinhar os assuntos referentes a Reunião de pais e também sobre a visita das crianças à escola. Também nesse mesmo mês, realizamos a visita das crianças na escola de Ensino Fundamental, uma forma de comunicação com as mesmas e para que pudessem conhecer a escola que boa parte das nossas crianças foram direcionadas para o 1 ano do Ensino Fundamental. As crianças puderam conhecer os espaços e equipe e aproveitaram para tirar as dúvidas que surgiram durante esse momento.

Foi realizado contato via telefone com a direção da EMEFI Terezinha Araújo, situada mais próxima a nossa escola, e marcamos uma data para a reunião a ser realizada com as famílias, e também a data para a visita das crianças.

Em novembro ocorreu a reunião com a participação das famílias, onde foi realizado um momento de roda de conversa com as mesmas, a fim de responder as dúvidas que foram levantadas por cada uma, essa reunião foi conduzida pela diretora da escola o Ensino Fundamental.

**Meta 4:** Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

**Etapa 4.1:** Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

**Atividade 4.1.1:** Acompanhamento da prática pedagógica

**Descrição:** O acompanhamento da prática pedagógica foi realizado de forma cotidiana pela diretora pedagógica por meio dos registros que foram compartilhados pelas professoras e também em momentos de formação com a equipe, por meio do compartilhamento dos saberes e práticas.

Para todas as turmas a diretora pedagógica realizou esse acompanhamento destinando, mesmo que por alguns momentos, uma visita in loco nas salas, onde observou as propostas que haviam sido planejadas e estavam sendo desenvolvidas junto às crianças, registrando as observações e compartilhando por meio de devolutivas com as equipes.

O foco da diretora pedagógica foi destinado a realizar um levantamento das necessidades do grupo, referente a elaboração de propostas capazes de contribuir ainda mais com o desenvolvimento das crianças e, também contribuir com a equipe para a organização de materiais e um melhor aproveitamento e organização dos espaços, trazendo essa necessidade como pauta de formação para o grupo.

**Atividade 4.1.3:** Mapeamento dos saberes das crianças do Pré II

**Descrição:** O mapeamento do Pré II no mês de novembro ocorreu por meio da sondagem realizada com as crianças, seguindo as orientações da Secretaria de Educação e Cidadania.

Essa sondagem foi realizada de modo que cada criança realizasse em seu tempo e de acordo com seus saberes. A professora organizou em seu planejamento propostas para que as demais crianças pudessem envolver-se, garantindo que a criança que estivesse realizando a sondagem estivesse de forma bem tranquila.

Como forma de mapear os saberes das crianças de Pré II que a partir de 2024 ingressam no ensino fundamental, a Secretaria de Educação e Cidadania, também promoveu para aplicar em todas as unidades de educação infantil, destinadas às turmas de Pré II, o Perfil de saída. Esse documento foi elaborado com o intuito de mapear e compartilhar com a escola de ensino fundamental de destino das crianças, a hipótese silábica que a mesma está finalizando seu percurso na Educação Infantil.

### 3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Atendimento de qualidade a 93 crianças de forma integral.
- Preparo de 4.101 refeições seguindo as orientações e cardápios enviados pelo setor de Merenda – SEC, sendo as mesmas servidas às crianças no decorrer do cotidiano da Unidade Escolar.
- Formação a todos os colaboradores.
- Realização de 100% das formações, com toda a equipe da unidade escolar, de forma a ampliar o conhecimento do grupo e qualificando a prática pedagógica.
- Atuação da brigada da dengue durante as 04 semanas do mês, incluindo 05 funcionários, mantendo o monitoramento em relação aos cuidados necessários para evitar a dengue.

### 4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Garantia de educação de qualidade para os bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas.
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para os bebês e crianças matriculadas.
- Multiplicação das informações e cuidados em relação aos cuidados necessários para prevenção da dengue.

Eu, Fabiana Rodrigues da Silva Gonçalves, Gestora de Parceria, APROVO em janeiro de 2024 o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho Projeto: CASEPAFE – **Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé - TC nº 04/2018**, do mês de novembro de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Atenciosamente,



Fabiana R. da Silva Gonçalves  
Matrícula: 438374/5  
Orientadora de Ensino  
Gestora de Parceria

\_\_\_\_\_  
Responsável pela Entidade

CPF

RG

\_\_\_\_\_  
Responsável Técnico

CPF

RG