



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/03/2024 a 31/03/2024

Projeto: CASEPAFE - Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé - TC nº. 04/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 95 crianças

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada:

Descrição: Em março após a realização da realocação dos brinquedos no parque da área verde, realizamos a melhoria da rampa que dá acesso às dependências da escola. Era constituída de terra o que fazia muita sujeira e já se encontrava deteriorada, pois em períodos de chuva, a água fazia vazão por ela e acabava deixando uma erosão, foi realizado o concreto da mesma, o que deixou a escola com um aspecto mais limpo e agradável.

c. Brigada Contra Dengue

Descrição: A brigada da dengue de nossa unidade escola é composta por cinco colaboradores de nossa equipe sendo a diretora pedagógica, a auxiliar de secretaria e 3 auxiliares de serviços gerais, que estão em contato mais direto com os espaços externos e possuem um olhar aprimorado e cuidado para a realização da limpeza e retirada de materiais capazes de contribuir com a proliferação do mosquito.

A equipe da brigada realiza de forma cotidiana as inspeções e verificações de possíveis focos do mosquito da dengue, bem como higienização dos ralos com cloro. Respondem mensalmente o checklist da brigada contemplando o que foi realizado e o mesmo é enviado para o Centro de Controle de Zoonoses da prefeitura.

**2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS
PLANO DE TRABALHO 2024-2026**

Meta 1: Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CECOI CASEPAFE está inserido.

Etapa 1.1: Formação

Atividade 1.1.3: Formação continuada com a equipe de apoio.

Descrição: De acordo com nosso plano de trabalho e como forma incluir a todos os colaboradores, contribuindo assim para um atendimento de qualidade, em março realizamos formações com a equipe de apoio, composta pela equipe de cozinha e pela equipe de limpeza.

A formação com a equipe da cozinha iniciou-se com uma frase acolhedora falando sobre a importância do trabalho em equipe, em seguida a diretora pedagógica deu segmento a formação de forma a esclarecer alguns pontos e dúvidas referentes a organização e limpeza do espaço da cozinha. Dessa forma, a diretora pedagógica iniciou o encontro relatando que as formações da equipe de cozinha nos apoiaram para que possamos realizar a escrita do MARCAS da cozinha, um documento norteador das ações que devem acontecer de forma cotidiana. A diretora pedagógica também realizou a leitura do manual enviado pela Merenda Escolar com orientações da limpeza e higienização dos espaços e materiais, dessa forma foi elaborado uma tabela de cronograma de limpeza que deverá ser preenchido pela equipe de cozinha e ser entregue ao final de cada mês para a diretora pedagógica dar ciência. Esse cronograma tem como finalidade acompanhar o desenvolvimento e realização dessa demanda pela equipe de cozinha.

Para a equipe de limpeza a formação também se iniciou com uma frase de acolhida sobre trabalho em equipe, em seguida a diretora pedagógica apresentou a equipe da limpeza o que é um MARCAS, documento que será criado junto a equipe de forma a documentar as ações realizadas dentro da unidade escolar. Em seguida, a diretora pedagógica retomou sobre a rotina da limpeza permitindo que a equipe considerasse caso tivesse alguma necessidade de ajuste. Retomou sobre a necessidade em seguir o cronograma de limpeza, de modo a deixar um ambiente limpo e higienizado para as crianças, e compartilhou com a equipe o cronograma de limpeza que deverá ser preenchido e entregue a equipe gestora no último dia de cada mês, para que possa ser dado ciência pela mesma.

Atividade 1.1.4: Formação continuada do Projeto contraturno

Descrição: O projeto contraturno é um momento que acontece de forma cotidiana em nossa unidade escolar, dessa forma a realização de formação com essa temática se deu diante da necessidade em ampliarmos o olhar da nossa equipe para esse momento e, também por meio de compartilhamento de boas práticas contribuir de forma a fortalecer os planejamentos e proporcionar a interação e o brincar como principal objetivo do projeto contraturno.

As formações foram realizadas de modo que pudéssemos compartilhar como se daria essa organização da rotina do contraturno e, também com escrita de planejamento, aprimorando olhar da equipe sobre a importância em planejar brincadeiras e propostas onde as crianças tivessem oportunidades de interação entre as diversas faixas etárias, e pensar em propostas que despertem o interesse das crianças.

Etapa 1.2: Revitalização das salas de referência

Atividade 1.2.1: Pesquisa de satisfação

Descrição: Ao iniciarmos nosso ano letivo cada professora foi orientada por meio de formações a realizar a organização do espaço de sua sala de forma que fosse possível ofertar às crianças materiais e espaços capazes de contribuir com o desenvolvimento e aprendizagem das mesmas, essa organização considerou o espaço como um terceiro educador e sua organização de forma lúdica.

Com o percurso dos primeiros meses, onde foram realizadas as observações das necessidades das crianças, cada professora realizou essa pesquisa de satisfação de acordo com a escuta ativa e olhar atento realizado com seu grupo. Para as turmas de Berçário II e Infantil I essa pesquisa de satisfação ocorreu por meio do olhar atento do professor, onde foi possível enxergar que as crianças menores estavam com necessidade de um espaço mais potente em relação as suas explorações. Para as turmas de Infantil II, PRÉ I e PRÉ II, cada professora realizou a pesquisa por meio de uma roda de conversa, considerando a escuta ativa de sua turma. As crianças fizeram as colocações de suas necessidades e interesses referentes a organização das salas, como por exemplo pedindo para que fossem dispostos mais brinquedos em sua sala, que gostaria de mais cantinhos, o PRÉ I trouxe como necessidade realização de troca de cantos simbólicos da sala. As crianças demonstraram essa avaliação por meio de desenhos onde expressaram seus interesses sobre as reorganizações da sala.



Secretaria de Educação e Cidadania

Diante dessa escuta cada professora se organizou para que pudesse realizar a troca e manutenção dos espaços de sua sala, sempre respeitando as necessidades e interesses das crianças.

As crianças também compartilharam por meio de suas falas e desenhos quais eram os interesses para dentro do ambiente escolar, onde foi possível observar que os interesses das crianças são por momentos onde possam desenvolver sua imaginação por meio do lúdico.

Atividade 1.2.2: Plano de ação

Descrição: A organização do espaço da unidade escolar é uma prática realizada de forma cotidiana em nossa unidade, dessa forma diante das observações realizadas em relação às necessidades do grupo, a diretora pedagógica elaborou um plano de ação capaz de incluir a participação de toda a equipe escola nessa organização.

O plano de ação foi escrito levando em consideração a necessidade de garantir que os espaços da unidade escolar, tanto em sala quanto os espaços externos, sejam organizados e mantidos de modo que se possa garantir autonomia e despertar o interesse das crianças. Cada equipe de sala ficou como responsável pela organização de um espaço determinado pela diretora pedagógica. O plano de ação continha o que será organizado em cada espaço da escola, garantindo sua arrumação e principalmente sua organização de forma a transformá-lo em um terceiro educador, capaz de transpor as crianças a forma como o mesmo deverá ser organizado. As educadoras e professoras receberam as orientações por meio dos momentos de formação, para organizar esse espaço contemplando as especificidades das crianças e respeitando as diversas faixas etárias que atendemos. O plano de ação foi elaborado e apresentado a equipe, com orientações que serão seguidas pela mesma, sempre se atentando para as adaptações e estratégias a serem buscadas de forma a garantir o melhor atendimento às nossas crianças.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil

Etapa 2.1: Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês das crianças.

Atividade 2.1.2: Reunião de pais

Descrição: Em março realizamos uma reunião com pais e responsáveis como forma de acolhida para o novo ano letivo, apresentando às famílias como estava ocorrendo o período de adaptação e acolhida e também compartilhando como seria desenvolvido o trabalho pedagógico com as crianças.

Nossa reunião aconteceu no dia 09 de março, sábado letivo seguindo o calendário estabelecido pela rede, em nossa unidade escolar deixamos o período da manhã para que esse momento ocorresse de modo a permitir que todas as famílias fossem atendidas, respeitando a necessidade de cada uma. A diretora pedagógica realizou a recepção de cada família e as mesmas foram direcionadas para a sala das crianças, onde a equipe de sala recepcionou cada família, e essa foi oportunizada a realização de um atendimento individualizado com a equipe de sala. As professoras organizaram os espaços das salas com evidências das produções realizadas pelas crianças e também com fotos e registros desses momentos.

A realização da reunião de pais com um atendimento mais individualizado nos permitiu a uma escuta mais cuidadosa das necessidades das famílias, o que contribuiu com o professor para que se possa garantir um melhor atendimento das crianças.

Atividade 2.1.4: Avaliação dos encontros

Descrição: As avaliações de cada encontro realizado com as famílias ocorrem sempre ao final de cada um, nessa reunião a diretora pedagógica organizou um espaço no solário da unidade escolar onde haviam filipetas de papel Lumi paper, e conforme cada família era atendida ela solicitava para que cada uma avaliasse aquele momento, por meio de uma frase ou palavra, e que caso a família desejasse também poderia dar sugestões sobre as próximas reuniões.

A avaliação da reunião contribuiu conosco enquanto escola para que possamos organizar esse momento da melhor forma e garantir que cada vez mais consigamos atender um número maior de famílias.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade 3.1.2: Construção e divulgação de murais as famílias compartilhando a adaptação das crianças

Descrição: Como forma de evidenciar e compartilhar com as famílias o período de adaptação e acolhida de nossas crianças, foi realizado em nossa unidade escolar após o período de adaptação, a construção de murais capazes de evidenciar as aprendizagens e desenvolvimento das crianças durante esse período.

Cada professora ficou responsável por elaborar e organizar o mural de sua sala, garantindo que todas as crianças tivessem suas construções e registros no mural. Os murais foram expostos na área externa de cada sala por um período de até 15 dias ou conforme necessidade de sua renovação, permitindo que todas as famílias pudessem ter acesso a visualização do mural.

Atividade 3.1.3: Avaliação do processo

Descrição: O período de avaliação do processo de adaptação e acolhida das crianças é um momento que foi realizado com a participação da equipe de sala por meio de uma escuta ativa realizada pela diretora pedagógica, onde foi possível observar que foi um período bem intenso, porém capaz de proporcionar as crianças e famílias acolhimento e escuta.

A equipe de professores e educadores compartilharam sobre quais haviam sido as dificuldades e momentos que necessitaram de ajuste, a equipe de sala do Berçário II compartilhou a necessidade em realizar um pequeno ajuste nos horários de refeições em especial do almoço, pois haviam bebês que demonstravam uma certa dificuldade para seguir o horário destinado o almoço, então nos organizamos de forma que pudéssemos contribuir com esse momento de forma satisfatória para todos. De uma forma geral a devolutiva da equipe em relação a esse processo foi de um modo geral com sugestões capazes de cada vez mais realizar melhorias em nossa unidade escolar e, assim proporcionar e oferecer às crianças um ambiente potente para as aprendizagens das mesmas.

Etapa 3.3: Projeto Horta na escola

Atividade 3.3.3: Execução

Descrição: No mês de março iniciamos o período de plantio das mudas e sementes doadas pelas famílias, uma parceria que iniciamos em fevereiro realizando por meio de bilhetes e avisos que as famílias contribuíssem conosco realizando doações de sementes ou mudas para nosso Projeto horta na escola.

Para iniciar levamos as crianças divididas em grupos por sala e apresentamos as mesmas no nosso espaço da horta e convidamos para que cada uma auxiliasse mexendo na terra, abrindo as covas e depositando ali a muda para o plantio.

Nesse momento, por meio de conversas e falas orientamos as crianças sobre a importância em plantar e cuidar da mesma, que é necessário realizar a irrigação das mudas todos os dias e que cada sala teria seu dia para essa demanda.



Secretaria de Educação e Cidadania

As professoras também compartilharam com as crianças que esse é o início do conhecimento que traremos sobre os alimentos saudáveis e a importância em consumi-los.

Meta 4: Garantir o acompanhamento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.1: Apresentação às famílias do objetivo da contribuição voluntária.

Descrição: A contribuição voluntária em nossa unidade escolar é realizada de forma a contribuir para que possamos adquirir brinquedos e materiais como complemento das propostas pedagógicas. Em março apresentamos as famílias sobre essa contribuição explicando na reunião de pais como acontece e, também enviamos nas agendas das crianças um bilhete e o envelope para o envio da contribuição voluntária.

Etapa 4.2: Monitoramento das aprendizagens

Atividade 4.2.1: Acompanhamento da busca ativa

Descrição: A busca ativa é realizada em nossa escola de forma cotidiana, enviando mensagens via WhatsApp para as famílias e garantindo uma parceria com as mesmas evitando que nossas crianças tenham um número elevado de faltas.

As professoras compartilham com a equipe gestora quais são as crianças que possuem um número considerado de alerta, a partir de três faltas consecutivas sem atestado e justificativa, onde após esse compartilhamento a secretária da unidade escolar entrou em contato com a família, e realizou em seguida o registro da busca ativa.

Os casos mais específicos onde houve uma maior dificuldade da realização da busca ativa, a diretora pedagógica realizou atendimento pessoalmente com as famílias, buscando uma parceria e realização de uma escuta das dificuldades e necessidades dessa família, de forma a garantir que a criança tenha uma participação ativa na escola, oferecendo o apoio e auxílio necessário à família.

Atividade 4.2.2: Mapeamento dos saberes de acordo com as metas do PPP (Projeto Político Pedagógico)

Descrição: A realização do mapeamento dos saberes das crianças foi realizada em nossa Unidade Escolar de forma a mapear como estava ocorrendo o desenvolvimento e aprendizagem das crianças e também contribuindo com o professor para a elaboração dos planejamentos, capazes de ofertar momentos e propostas com intuito de cada vez mais contribuir com a aprendizagem de nossas crianças.

Para as turmas de Pré I e Pré II há o mapeamento que acontece duas vezes por semestre onde são mapeados os saberes das crianças referentes à escrita do nome com autonomia e também qual a hipótese silábica em que cada um se encontra.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Realização do checklist referentes a Brigada dengue com monitoramento das ações de forma processual.
- Formação com 100% da equipe de colaboradores da unidade escolar
- Participação de 40% das famílias na Reunião de pais
- Realização da apresentação do objetivo da contribuição voluntária as famílias, por meio de envio de bilhetes na agenda

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

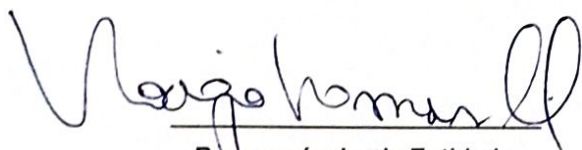
- Garantia de qualidade no atendimento prestado as crianças, de forma a promover a interação e aprendizagem de forma lúdica com a elaboração e trocas de cantos simbólicos.
- Participação das famílias na reunião de pais, com garantia do direito de escuta das mesmas.
- Fortalecimento da parceria das famílias e escola o início do projeto horta na escola, por meio da arrecadação e plantio de mudas.

Eu, Fabiana Rodrigues da Silva Gonçalves, Gestora de Parceria, APROVO em 17 de abril de 2024 o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho Projeto: CASEPAFE – **Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé - TC nº 04/2018**, do mês de Março de 2024. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Atenciosamente,
Fabiana R S Gonçalves
Assessora de Políticas Educacionais
Gestora de Parceria SEC/DGPE

gov.br

Documento assinado digitalmente
FABIANA RODRIGUES DA SILVA GONCALVES
Data: 17/05/2024 13:29:57-0360
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



Responsável pela Entidade
CPF 333.865-088-54
RG 42.306.695-X
Presidente da OSC



Responsável Técnico
CPF 316.093.908-14.
RG 28.147.768-1
Diretor da Unidade Escolar