



Secretaria de Educação e Cidadania

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/08/2024 a 31/08/2024

Projeto: CASEPAFE - Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé - TC nº. 04/2018

### 1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 97 crianças

#### b. Brigada Contra Dengue

**Descrição:** Possuímos em nossa unidade escolar a brigada da dengue composta por 05 colaboradores da equipe, sendo 02 colaboradores da equipe gestora e 03 colaboradores da equipe de Auxiliar de serviços gerais.

No percurso do mês de agosto, bem como nos demais meses, foram realizadas inspeções por todos os ambientes da escola, onde foram retirados os materiais que se encontravam pelos espaços e ofertavam probabilidade de retenção de água e, por fim, causar a proliferação do mosquito-da-dengue.

A equipe de auxiliares de serviços gerais que atuam diretamente nessa brigada realizaram o preenchimento da planilha, entregando-a para a equipe gestora, a qual encaminhou para o centro de controle de zoonoses da prefeitura do município.

### 2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PLANO DE TRABALHO 2024-2026

**Meta 1:** Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CECOI/CEDIN está inserido.

#### **Etapa 1.1:** Formação

**Atividade 1.1.2:** Formação continuada com professores, educadores

**Descrição:** O TFC (Trabalho de formação continuada) em nossa unidade teve como objetivo compartilhar com a equipe de professores e educadores assuntos de cunho administrativo, com alinhamento de orientações para o grupo todo. Essas formações ocorrem uma vez no mês, conforme estabelecido em cronograma.

Para o mês de julho, conforme o período de recesso das crianças e diante das necessidades observadas foi realizado junto a toda equipe da unidade escolar, uma RPA (Reunião Pedagógica Administrativa) com intuito de alinhar as demandas e atribuições de cada colaborador de nossa equipe, e retornarmos para um novo semestre letivo com as demandas alinhadas.

Nesse encontro a diretora realizou a leitura do Regimento compartilhando com a equipe qual a atribuição de cada colaborador.

Para as equipes de professores e educadores onde foram utilizadas as mesmas pautas, no mês de agosto realizamos uma formação cuja temática foi sobre “Agosto – Mês da Primeira

Infância”, onde iniciou com uma frase de acolhida que falava sobre a infância ser um chão em que pisamos a vida toda, e convidou o grupo a refletir sobre a importância e o impacto que uma infância bem vivida tem na vida de qualquer pessoa.

Nessa formação foi apresentada a equipe a lei sancionada pelo atual presidente, onde agosto foi intitulado como mês da Primeira Infância, com a garantia do brincar e parentalidade positiva para um bom desenvolvimento das crianças.

Diante das necessidades da unidade escolar, a diretora de escola também apresentou nessa mesma formação o plano de ação com as metas a serem alcançadas conforme o plano de trabalho vigente.

Apresentou o plano de ação, realizando a leitura das metas e atividades e compartilhou com a equipe de educadores e professores de que forma os mesmos iriam contribuir para qualificar nosso atendimento, evidenciando o trabalho desenvolvido junto às crianças.

### **Atividade 1.1.3:** Formação continuada com a equipe de apoio

**Descrição:** As formações com a equipe de apoio foram realizadas conforme o cronograma estabelecido no plano de trabalho vigente, sempre conforme as demandas e organização da unidade escolar.

Para o mês de abril às formações para ambos os grupos, foram organizadas com temática destinada à apresentação do plano de trabalho vigente para a equipe, onde a diretora realizou a leitura do plano de trabalho de forma explicativa permitindo que a equipe se familiarizasse com esse instrumento e compreendesse o que de fato são as atribuições de cada colaborador dentro da unidade escolar. Nessa mesma formação também foi compartilhado o plano de ação com as atribuições de cada colaborador para a realização da Festa na roça, que foi aberta a toda comunidade.

Em maio a formação foi com temática destinada a orientações conforme o cotidiano e necessidades da unidade escolar, retomando os pontos principais dessa demanda. A diretora entregou o cronograma de limpeza e organização dos espaços desses setores, porém para a equipe de auxiliares de serviços gerais o cronograma foi com intuito de compartilhar a organização e limpeza de todos os espaços da escola, bem como o período em que deveria ser realizado.

Em junho foi considerado importante que o cronograma de limpeza fosse retomado de forma que fosse possível garantir que a escola é um espaço que todo trabalho realizado dentro dela é em prol das crianças, a equipe da cozinha e auxiliar de serviços gerais participaram dessa formação junto a diretora considerando realizando por meio de um momento de partilha de necessidades quais as alterações que seriam realizadas no cronograma. Também foram alinhadas as atribuições de cada colaborador, de forma que o trabalho seja realizado e garantido com qualidade.

Para agosto a formação foi com temática sobre Primeira Infância, compartilhando com a equipe sobre o mês de agosto ter sido intitulado como agosto verde, destinado a essa questão. Também foram compartilhadas as metas e atividades do mês vigente, de modo que cada colaborador contribuísse com esse trabalho e pudéssemos qualificar o atendimento destinado às crianças.

### **Etapa 1.2:** Revitalização dos espaços das salas de referência

#### **Atividade 1.2.1:** Pesquisa de satisfação

**Descrição:** A pesquisa de satisfação teve como objetivo elenar as necessidades e interesses das crianças de todos os níveis por meio das observações realizadas pelas professoras com um olhar atento e escuta ativa, considerando a especificidade de cada nível e criança.

Durante o período do recesso a equipe de cada sala havia organizado os cantos da sala, revitalizando os espaços e incluindo materiais que oportunizassem as crianças em seu desenvolvimento e aprendizagem. Para o mês de agosto, durante o processo de adaptação e acolhida foram realizadas as observações.



## Secretaria de Educação e Cidadania

Para a turma da sala do Berçário II, a professora observou que os bebês demonstraram interesse por brinquedos e materiais de movimento e empilhar. Para a turma da sala do Infantil I, a professora observou que as crianças estavam demonstrando interesse pelo cantinho da cozinha que já havia na sala, porém foi possível compreender que as crianças tinham necessidade de investimento de materiais de uso real e significativo. As crianças do Infantil II demonstraram um grande encantamento com o cantinho da cozinha que havia sido planejado pela professora, demonstrando a necessidade em incluir mais materiais para esse espaço. Para a turma do PRÉ-I, a escuta foi referente aos espaços considerando as necessidades e interesses, onde já havia o canto da marcenaria e demonstraram uma grande necessidade de incluir mais materiais onde os mesmos pudessem utilizar para esse momento. Para a turma do PRÉ-II, as crianças expressaram-se de forma verbal e relataram os espaços das salas que gostam bastante, mas também aproveitaram para expor a necessidade de mais investimentos, oportunizando que pudessemos ver o interesse que possuem por brincadeiras que envolvam cuidados e movimento, em especial, brincadeiras com bola.

Diante das observações realizadas pelas professoras referente às necessidades e interesses de cada sala, a diretora se organizou para que as necessidades de cada turma pudesse ser atendida e assim contribuir com as aprendizagens e desenvolvimento de cada criança.

Para a turma do Berçário II foram oportunizados mais investimentos de materiais como carrinhos e caixas de diversos tamanhos, permitindo que os bebês pudessem desenvolver de acordo com as necessidades demonstradas. Para a turma do Infantil I e Infantil II, como o interesse da turma havia sido da mesma forma, investimos em ambas as salas com panelas, colheres e utensílios de uso real, o que transformou o espaço da sala em algo mais atrativo para as crianças.

Para o PRÉ I, diante da escuta realizada pela professora, as crianças demonstraram gostar dos diversos espaços ofertados em sala, porém como havia um canto da marcenaria ao qual elas gostam muito, o interesse foi para que fosse colocada uma bancada para enriquecer ainda mais a brincadeira.

Para a turma do PRÉ II o investimento foi realizado com orientações para que a equipe de sala se organize no decorrer do próximo mês para elaborar uma pista de carrinho e também faremos arrecadações de carrinhos com as famílias, um tapete que imite um campo de futebol para podermos retomar futebol de botão utilizando tampinhas.

### **Atividade 1.2.2: Plano de ação**

**Descrição:** O plano de ação foi elaborado pela diretora de escola em parceria com a professora regente, para garantir a escuta das crianças e possibilitar que as mesmas pudessem ser atendidas em suas necessidades e interesses.

Para cada sala foi elaborado um plano de ação com intuito de realizar investimentos capazes de contribuir com o desenvolvimento e aprendizagem dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas.

Os investimentos serão realizados em parceria com a comunidade escolar e, também, diante do que foi escutado e observado na pesquisa de satisfação.

Na pesquisa de satisfação as crianças haviam relatado sobre a necessidade da oferta de um campo de futebol, pensando nessa demanda em sala de referência, consideramos no plano de ação a construção de um tapete para a sala baseado em um campo de futebol, onde as crianças possam resgatar a cultura de jogo de futebol de botão. Também será pensado a questão da organização e planejamento de brincadeiras envolvendo movimentos e permitindo o uso de bolas.

O plano de ação será utilizado como subsídio para a revitalização dos espaços sempre de forma a garantir a escuta das crianças, e permitir que as mesmas tenham o desenvolvimento e aprendizagem garantidos.

**Meta 2:** Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil

**Etapa 2.2:** Eventos e comemorações na Escola

**Atividade 2.2.1:** Dia da família

**Descrição:** O Dia da família em nossa unidade escolar foi realizado para convidar todas as famílias para participarem desse momento.

Essa atividade contou com a participação e apoio da equipe gestora, equipe de auxiliares de serviços gerais e, também a professora do PRÉ II que realizou os registros por meio de fotos.

Enviamos para as famílias por meio do grupo de WhatsApp um convite para que viessem participar do Dia da família na escola realizando o plantio de mudas na horta juntamente com as crianças.

O dia da família aconteceu no dia 15 de agosto às 7h15, considerando que o período da entrada é um momento mais propício para alcançarmos mais famílias.

Esse momento ocorreu na horta da escola, onde realizamos a abordagem e acolhimento das famílias na entrada convidando a cada responsável que se dirigisse com seu filho até a horta para realização do plantio.

A colaboradora da equipe de auxiliar de serviços gerais apoiou a equipe gestora nesse momento oferecendo a ferramenta e entregando as mudas para o plantio.

Foi possível realizar o plantio das mudas e, ao mesmo tempo, oportunizar as famílias participarem desse momento tão importante na vida das crianças.

**Atividade 2.2.5:** Avaliação

**Descrição:** Para avaliar o Dia da família na escola, organizamos na saída da horta onde aconteceu o evento, uma distribuição de filipetas de papel onde estava escrito Avaliação do dia da família e pedimos para que cada família que participou avaliasse por meio de uma palavra ou frase como havia considerado aquele momento.

Tivemos participação de cerca de 20 famílias onde as mesmas avaliaram de forma positiva esse evento.

Tivemos avaliação das famílias com considerações sobre terem gostado muito desse momento, que foi uma experiência incrível realizar o plantio com as crianças, que a escola deveria realizar mais momentos como esse, pois gostaram muito, entre outros.

Essas avaliações subsidiarão a escola como ideias para podermos realizar mais momentos incluindo a comunidade escolar e também proporcionou satisfação para a equipe da unidade escolar em saber que fomos capazes de ofertar um momento agradável às famílias.

**Etapa 2.3:** Encontro de famílias

**Atividade 2.3.3:** Plano de ação

**Descrição:** A elaboração do plano de ação para o encontro de famílias foi realizada pela diretora de escola e teve como objetivo alinhar como acontecerá esse momento no mês de setembro.

No plano de ação foi descrito que realizamos em maio a pesquisa de satisfação com as famílias, onde as mesmas haviam escolhido a seguinte temática: "A importância da rotina na vida das crianças."

Deixamos em aberto no Plano de ação o período para realização desse encontro entre os dias 23 e 27 de setembro, considerando necessário nos organizarmos dentro da unidade escolar para esse encontro. Para convidar as famílias serão enviados bilhetes na semana anterior com a data e horário escolhidos.



## Secretaria de Educação e Cidadania

Esse plano de ação foi o eixo norteador para podermos organizar o encontro e realizar um momento satisfatório para as famílias, além de contribuir com um olhar atento e garantir o melhor para as crianças atendidas em nossa unidade escolar.

**Meta 3:** Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

**Etapa 3.1:** Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

**Atividade 3.1.1:** Acolhida das crianças

**Descrição:** O planejamento de acolhida em nossa unidade escolar ocorreu para garantir as crianças e famílias um acolhimento e escuta capaz de fazer desse momento um período de estreitamento de vínculos e afetividade.

Não foi necessário a realização de um escalonamento, pois respeitamos a necessidade de cada criança atendida em nossa escola, dessa forma as orientações para as famílias foram para entrarmos em contato caso houvesse necessidade.

As propostas e planejamento para esse momento foram realizados para garantir a interação entre as diversas faixas etárias, pois há crianças que possuem irmão na unidade escolar e essa interação contribui com que esse processo pudesse ser realizado de forma tranquila.

**Etapa 3.3:** Projeto Horta na escola

**Atividade 3.3.3:** Execução

**Descrição:** O projeto horta na escola em nossa unidade tem como intuito promover o conhecimento de uma alimentação saudável, bem como ensinar as crianças cuidados com a natureza por meio dos cuidados com as hortaliças plantadas em nossos canteiros.

Como forma de execução do projeto em agosto realizamos plantio de mudas com a parceria das famílias, de forma que pudéssemos trazê-las para esse momento que é de grande significado para as crianças.

A diretora elaborou um cronograma de cuidados com a horta de forma que pudéssemos garantir a participação de todas as turmas bem como a participação de nossos colaboradores para os cuidados com a horta.

As turmas foram divididas de modo que pudessem aguar os canteiros diariamente, porém um dia de cada turma para essa demanda e com datas estipuladas no cronograma, as turmas de Infantil II, PRÉ I e PRÉ II ficaram responsáveis por retirar os matinhos que iam crescendo dentre as hortaliças.

No cronograma também foi estipulado a periodicidade com que as professoras deveriam compartilhar registros com a equipe gestora, para evidenciar os cuidados com a horta.

Para a equipe de Auxiliares de serviços gerais ficaram como responsáveis por aguar a horta todos os dias no período da tarde, para podermos fortalecer o solo e assim realizarmos a colheita de hortaliças em nossa escola juntamente com a participação das crianças.

**Meta 4:** Garantir acompanhamento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

**Etapa 4.2:** Monitoramento das aprendizagens

**Atividade 4.2.1:** Acompanhamento da frequência – Busca ativa

**Descrição:** Consideramos em nossa unidade escolar a prática da Busca ativa como algo cotidiano, onde a diretora possui um alinhamento com a equipe de professores, que são

orientados a sinalizar sobre as questões de ausência das crianças que excederem faltas consecutivas e injustificadas por um período maior que três dias.

Cada professora da sala repassou para a diretora que realizou os encaminhamentos, onde a diretora realiza o atendimento com a família e o responsável assina o Termo de compromisso, conforme a faixa etária da criança. Esse termo é anexado ao prontuário da criança que foi atendida, garantindo que houve uma justificativa da ausência pela família e não acarretará desligamento da criança.

**Atividade 4.2.2:** Mapeamento dos saberes conforme as metas do PPP (Projeto Político Pedagógico)

**Descrição:** O mapeamento dos saberes foi realizado pela professora regente de cada sala, embasado nas metas designadas no PPP (Projeto Político Pedagógico), de acordo com cada faixa etária.

A diretora elaborou uma tabela com as metas a serem alcançadas por cada faixa etária, e compartilhou por meio do Drive, com a professora de cada nível, para que as mesmas pudessem responder e assim ter um olhar sobre as aprendizagens das crianças atendidas em nossa unidade escolar.

Para cada meta foi necessário que a professora analisasse por meio de sua documentação e registros como havia sido o desenvolvimento de sua turma. Foram elaboradas perguntas para serem respondidas de forma direta por meio de, SIM/NÃO, e também perguntas onde era necessário responder como as crianças demonstravam ter atingido a meta estabelecida.

Esse mapeamento foi capaz de fornecer subsídios para a equipe gestora para investir em materiais que contribuam com o desenvolvimento das crianças e alcance das metas. Foi possível observar que as crianças aprendem por meio de observações e interações, com momentos lúdicos. Investir em formações e elaboração de espaços que possam contribuir com essa necessidade.

### 3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Formação com 100% da equipe de colaboradores
- Escuta das crianças para contribuir com a revitalização dos espaços da sala, garantindo a participação das mesmas
- Participação das famílias no plantio de mudas e hortaliças
- Realização de busca ativa garantindo a frequência das crianças na escola.

### 4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Alinhamento das orientações e desenvolvimento do trabalho com toda a equipe de colaboradores
- Espaços potentes para a aprendizagem e desenvolvimento de todas as faixas etárias atendidas.
- Parceria com a família resultando em satisfação da mesma.
- Resultado de maior número de crianças na escola.



Secretaria de Educação e Cidadania

Eu, Fabiana Rodrigues da Silva Gonçalves, Gestora de Parceria, APROVO em 01 de outubro de 2024 o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho Projeto: CASEPAFE – Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé - TC nº 04/2018, do mês de agosto de 2024. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Atenciosamente,

Fabiana R S Gonçalves  
Assessora de Políticas Educacionais  
Gestora de Parceria SEC/DGPE

Responsável pela Entidade

CPF 333.965.098-54

RG 42.306.65X

Responsável Técnico

CPF 316.093.902-14

RG 28.147.768-1