



Secretaria de Educação e Cidadania

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO**

De 01/01/2025 a 31/01/2025

Projeto: CASEPAFE - Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé - TC nº. 04/2018

**1. SUMÁRIO GERENCIAL**

**a. Número de crianças atendidas no mês: Período de férias escolares**

**b. Atividades Extraplano de trabalho**

Com o retorno da equipe após as férias coletivas e realização de organização e limpeza dos ambientes da unidade escolar para o início do ano letivo, realizamos em nossa escola a limpeza e capinagem do espaço da horta, também foi realizado a capinagem do parque da área verde e a poda da árvore que tem no parque.

A equipe de auxiliares de serviços gerais também se organizaram para a lavagem das calçadas da área externa da unidade escolar, como forma de oportunizar um ambiente bem limpo e organizado para o retorno das crianças.

**c. Brigada Contra Dengue**

Com o nosso retorno após o período em que a escola ficou fechada por 30 dias devido às férias coletivas, nos vimos diante da necessidade de um olhar ainda mais atento para os materiais que ficaram guardados e também para os locais que tivessem servido de possíveis criadouros e a proliferação do mosquito da dengue.

Todos os objetos encontrados com resíduos de água foram recolhidos, realizamos a higienização e limpeza dos ralos e demais locais que acumularam água nesse período. O checklist da brigada da dengue foi realizado e enviado ao Centro de Controle de Zoonoses da Prefeitura.

**d. Protocolos de Higiene**

Em janeiro realizamos a desinsetização de toda unidade escolar para eliminar os focos de formigas e demais insetos que haviam proliferado no interior da unidade escolar.

Foram realizadas higienização das salas após a desinsetização, higienização dos móveis e brinquedos das salas, bem como lavagem das caminhadas e espaços externos.

Foi realizado serviço de capinagem na horta da escola, preparando o espaço para iniciar o projeto no mês de março.

**2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS  
PLANO DE TRABALHO 2024-2026**

**Meta 1:** Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CECOI CASEPAFE está inserido.

### **Etapa 1.1: Formação**

#### **Atividade 1.1.1: Planejamento da Reunião Pedagógica Administrativa**

**Descrição:** Para a realização da Reunião Pedagógica Administrativa que iria acontecer no dia 05 de fevereiro, conforme a data estabelecida no calendário da Rede Municipal, contando com a participação de toda equipe de nossa unidade escolar, em janeiro foi o momento de reflexão e alinhamento para a escrita da pauta com assuntos de grande importância para serem repassados a toda equipe.

A diretora de escola, em parceria com a coordenadora pedagógica, alinhou assuntos de cunho administrativo e pedagógico para que fossem repassados a toda equipe escola, para alinhar o ano letivo de 2025.

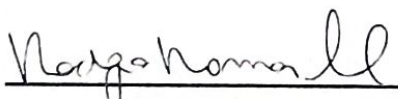
A pauta da diretora de escola trouxe os pontos elencados como uso de celular, entrega de atestados, descontos por faltas e a realização da leitura do Regimento Interno. A coordenadora pedagógica considerou em sua pauta as orientações de alinhamento da organização dos espaços e documentação pedagógica.

### **3. RESULTADOS ALCANÇADOS PLANO DE TRABALHO 2022-2024**

- Limpeza e higienização dos ambientes da unidade escolar
- Realização da desinsetização eliminando os focos de insetos
- Realização da escrita do planejamento da Reunião Pedagógica Administrativa

### **4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO PLANO DE TRABALHO 2022-2024**

- Participação de 100% dos colaboradores na realização da organização e higienização dos espaços.
- Realização do checklist da Brigada da Dengue de forma efetiva

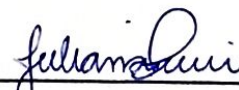


**Responsável pela Entidade**

CPF 333.965.098-54

RG 423066957

**Presidente da OSC**



**Responsável Técnico**

CPF 316.093.908-14

RG 28147768-1

**Diretor da Unidade Escolar**

Eu, Lidiane Lúcid Leite, gestora de parceria com a OSC Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé, aprovo o relatório de execução das atividades pedagógicas, as quais se referem ao Plano de Trabalho do Projeto: CASEPAFE - Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé relativas ao mês de JANEIRO do ano de 2025. As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



# PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS



Secretaria de Educação e Cidadania

  
Lidiane Lúcid Leite  
Matrícula: 572738/1  
Assessora de Políticas Educacionais/  
Gestora de Parceria

Lidiane Lúcid Leite

Assessora de Políticas Educacionais/ Gestora de Parceria