



## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/08/2025 a 31/08/2025

Projeto: CASEPAFE - Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé - TC nº. 04/2018

### 1. SUMÁRIO GERENCIAL

**a. Número de crianças atendidas no mês:** 98 crianças

**b. Atividade Extraplano:** Reunião e formação de diretores SEC (Secretaria de Educação e Cidadania).

**Descrição:** Em 08 de agosto de 2025 foi realizada uma reunião com as diretoras de escola de rede parceira e direta no CEDEMP (Coordenadoria de Educação Infantil) com o objetivo de analisar e interpretar os resultados de aprendizagem das turmas da REM identificando as variáveis que impactam o desempenho das crianças, planejando ações conjuntas entre Direção, Coordenação Pedagógica e professores para melhoria dos índices apresentados.

No dia 13 de agosto de 2025, a Reunião de diretoras de escola da rede parceira e direta foi no CEFE (Centro de Formação do Educador) às 8h, com a equipe de Assessoria Técnica do Planejamento, com o objetivo de apresentar informações fundamentais para garantir a organização e eficácia no processo de direcionamento das crianças do Pré II para o 1º ano do Ensino Fundamental em 2026, bem como a realização de orientações para matrículas e demais procedimentos administrativos.

Em 19 de agosto de 2025, ocorreu o Treinamento de Primeiros Socorros com a equipe do SAMU, no CEFE às 14h onde teve a presença da diretora e uma professora da equipe, com objetivo de capacitar os profissionais da educação sobre práticas essenciais de primeiros socorros em situações de emergência no ambiente escolar, de forma a garantir mais segurança e preparo no atendimento imediato.

Em 22 de agosto de 2025, a Reunião de diretoras somente com a rede parceira, aconteceu no CEFE, às 08h30 com o Departamento de Gestão de Projetos Especiais (DGPE), que trouxe como eixo central a importância de construir o Plano de Formação com intencionalidade,

partindo da escuta e observação das necessidades reais da comunidade escolar. Na formação com a equipe do DGPE foram realizadas as devolutivas das visitas que aconteceram no mês de julho, com as escolas que atendem em período integral, onde as gestoras que estavam presentes solicitaram o caderno de formações administrativas realizadas com o grupo escola. As devolutivas foram compartilhadas nessa formação que tivemos, evidenciando os avanços significativos das escolas da rede parceira, com intuito de qualificação do trabalho, como por exemplo a garantia da participação efetiva dos diferentes segmentos da escola, mas também apresentando os pontos de atenção, como a necessidade em ampliar o envolvimento de todos os setores, organização de pautas mais consistentes e garantindo os registros de sínteses capazes de expor as necessidades, reflexões e entendimento do grupo todo.

## 2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

### PLANO DE TRABALHO 2024-2026

**Meta 1:** Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CECOI/CEDIN está inserido.

**Etapa 1.1:** Formação

**Atividade 1.1.2:** Formação continuada com professores, educadores

**Descrição:** A formação continuada realizada com os professores e educadores do Grupo 1 aconteceu no dia 05 de agosto das 13h30 às 15h30 e das 8h30 às 10h respectivamente, e com os educadores do Grupo 2 foi realizada no dia 07 de agosto das 8h30 às 10h, conforme cronograma elaborado pela diretora de escola.

A temática do encontro foi elaborada de acordo com a necessidade observada pela diretora de escola, em relação ao grupo escola, que foi “Acolher: uma prática contínua e constante”.

Essa formação teve como intuito alinhar com a equipe escolar orientações e escuta capazes de contribuir com a qualificação do atendimento oferecido e trabalho desenvolvido pela equipe de regentes.



## Secretaria de Educação e Cidadania

A acolhida do encontro foi realizada pela diretora de escola com a entrega de um mimo de boas-vindas para cada colaborador presente.

Em seguida apresentou ao grupo os objetivos do encontro, que foi uma escuta de todo o grupo, retomando com os mesmos o que de fato é o acolhimento e a forma que ele deve ser efetivado.

Então, entregou os estudos de caso, sendo um para cada colaborador, e solicitou que lessem com atenção e respondessem por escrito no papel e, que após um tempo determinado foi realizado o compartilhamento de ideais e considerações de cada uma.

Essa partilha dos saberes foi primordial para que a diretora pudesse observar o entendimento de cada um presente, escutando-os e realizando as intervenções ou investimentos quando necessário, procurando realizar perguntas capazes de contribuir com o grupo e promover uma formação onde todos participassem de forma efetiva.

### **Atividade 1.1.3:** Formação continuada com a equipe de apoio

**Descrição:** As formações com a equipe de apoio foram realizadas de acordo com o cronograma estabelecido no plano de trabalho vigente, porém sempre de acordo com as demandas e organização da unidade escolar.

No dia 07 de abril às 14h e 15h aconteceu a formação com a equipe de apoio, respectivamente com os grupos da cozinha e ASG. Foi com a temática sobre os programas institucionais, onde foi apresentado para o grupo quais são esses programas e que como prioridade iríamos fazer o estudo voltado para “A arte de se alimentar”. Nesse encontro foi falado sobre a organização e realização dos momentos de alimentação das crianças com observações que foram realizadas pela equipe de apoio, tanto da cozinha quanto da limpeza. Essas observações nos capacitam para que possamos qualificar cada vez mais o atendimento ofertado para nossas crianças.

A formação do mês de maio aconteceu no dia 05 de maio com o grupo da cozinha às 14h e em seguida às 15h com o grupo de ASG. Essa formação foi destinada ao compartilhamento das demandas e plano de ação do Dia das famílias e do Arraiá do CASEPAFE. Foi compartilhado com o grupo as atribuições de cada uma para o Dia das famílias, visto que esse é um evento realizado para receber as famílias na escola, e há a necessidade do envolvimento e empenho de todos. Também houve a apresentação do plano de ação do Arraiá do CASEPAFE, de forma a designar as atribuições e demandas do grupo, como alinhamento de planejamento e execução de forma qualitativa das atribuições dos funcionários nos eventos da unidade escolar.

No mês de junho o encontro aconteceu nos dias 02 e 09 de junho das 14h às 15h, com a equipe de cozinha e respectivamente com a equipe de ASG. Foi retomada a temática sobre “A arte de se alimentar com autonomia”, realizando a escuta das observações que haviam sido realizadas pelo grupo, pensando assim em promover momentos de alimentação para as crianças, garantindo que as mesmas tivessem oportunidades de lugares bem organizados e potentes para as diversas aprendizagens e descobertas, permitindo que essa fosse uma parceria do grupo como um todo.

Em agosto, a formação foi realizada com a temática “Acolher: uma prática contínua e constante”, uma necessidade observada por meio de observações realizadas pela diretora de escola. Os encontros aconteceram conforme o cronograma, sendo no dia 04 e 11 de agosto, das 14h às 15h, respectivamente com o grupo de cozinheiras e auxiliares de cozinha e com o grupo de ASG.

O encontro foi conduzido pela diretora de escola e iniciou com a entrega de um mimo com uma frase desejando que o dia fosse repleto de coisas boas.

A diretora de escola falou que esse encontro teria como objetivo trazer reflexões e orientações para o grupo de forma a alinhar as práticas de acolhimento e a forma como devemos garantir essa demanda.

Além de trazer a diferença entre adaptação e acolhimento, também trouxe orientações sobre como realizar isso no cotidiano da escola. Abordou questões sobre o acolhimento a parceria entre todos da equipe escola, sabendo ouvir as necessidades do outro. Para finalizar



## Secretaria de Educação e Cidadania

foi realizado um momento de partilhas e observações do grupo, fazendo com que todos pudessem se sentir pertencentes ao grupo.

### **Etapa 1.2:** Revitalização dos espaços das salas de referência

#### **Atividade 1.2.1:** Pesquisa de satisfação

**Descrição:** A pesquisa de satisfação em relação aos espaços da sala, foi realizada com as turmas de Infantil II, Pré I e Pré II onde a professora regente se atentou para realizar uma roda de conversa com seu grupo e escutá-los em relação aos espaços que haviam sido organizados no período do recesso, ofertando espaços promotores de aprendizagem e desenvolvimento das turmas.

A professora do Infantil II realizou uma roda de conversa com as crianças de sua turma perguntando sobre os espaços que haviam sido construídos na sala, visto que o período de recesso foi voltado para essa demanda, e também quais espaços elas haviam gostado mais. As crianças relataram que gostaram de diversos espaços, sendo a cozinha que foi construída no solário, o tapete de personagens elaborado no espaço de artes na sala, do canto dos dinossauros e também de uma maior oferta de pecinhas, incluindo também os espaços externos, visto que todos haviam passado por reformas e manutenção, onde foram disponibilizados mais materiais e a revitalização desses espaços, ofertando maiores possibilidades para as crianças. Houve também a construção do cantinho da sorveteria na sala de referência, um espaço que as crianças sinalizaram como terem gostado muito. As crianças do Infantil II relataram uma grande satisfação a respeito da organização e revitalização do novo espaço de leitura, relatando sobre uma leitura em especial, referindo-se ao livro específico “O grande rabanete”.

Na turma do PRÉ I, a professora também realizou uma roda de conversa, como forma de escuta das crianças sobre os espaços que elas mais haviam gostado, onde as crianças relataram para a professora os cantos que haviam gostado após a construção no período de

recesso. As crianças consideram na avaliação o espaço simbólico da oficina, onde escolheram até um nome para esse espaço, sugerindo que sempre tivessem carrinhos para consertar. No canto destinado à matemática, as crianças relataram uma necessidade em incluir materiais capazes de promover uma maior possibilidade de construção. E para os demais espaços foi possível observar que o investimento com materiais diversos promoveu o enriquecimento desses cantos, o que os tornou muito mais interessantes e promotores de aprendizagem e desenvolvimento das crianças.

A turma do PRÉ II demonstrou grande satisfação na roda de conversa realizada pela professora regente ao avaliarem os espaços da sala. Conforme, no recesso escolar a equipe de sala havia realizado construções para o retorno das crianças, por meio das observações realizadas no percurso do primeiro semestre, o espaço simbólico disponível na sala foi o que chamou a atenção, onde as crianças avaliaram ter gostado bastante do Mercado Livre. Os demais espaços também foram avaliados e foi possível observar o destaque para o canto de artes onde foram disponibilizados materiais como tintas, giz para pintura molhada e recortes, o que despertou ainda mais o interesse das crianças.

Essa pesquisa de satisfação teve como intuito escutar os interesses das crianças, além de subsidiar a diretora de escola para a escrita do plano de ação, de forma a garantir que os espaços sejam sempre revitalizados e alimentados conforme a necessidade das crianças.

#### **Atividade 1.2.2: Plano de ação**

**Descrição:** O plano de ação foi elaborado pela diretora de escola após o compilamento das pesquisas de satisfação realizado por cada professora das turmas de Infantil II, PRÉ I e PRÉ II, de forma que se possa alinhar orientações capazes de promover os investimentos e revitalização dos espaços.

De uma forma em geral, foi discriminado para todas as turmas que a equipe de sala esteja sempre atenta a revitalização dos espaços, como por exemplo garantir que quando houver qualquer deterioração por uso das crianças é necessário que o mesmo seja imediatamente revitalizado, a fim de não permitir que o espaço perca sua real finalidade.



## Secretaria de Educação e Cidadania

Uma outra necessidade considerada no plano de ação foi sobre a arrecadação de materiais junto a equipe escola, de modo que a oferta para as crianças seja sempre garantida e oportunizar que todos possam ter acesso.

Esse plano de ação foi compartilhado em TFC com o grupo de professoras, porém considera-se as orientações para as demais faixas etárias, pensando que os espaços da unidade escolar devem ser garantidos em sua totalidade.

**Meta 2:** Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil

**Etapa 2.2:** Eventos e comemorações na Escola

**Atividade 2.2.1:** Dia da família

**Descrição:** Como forma de realizar a meta destinada ao Dia da família em nossa unidade escolar, conforme consta no Plano de trabalho, realizamos no dia 25 de agosto às 15h30, uma contação de histórias com a participação da professora e contadora de histórias Ana Paula Ferreira.

Realizamos a elaboração de um Plano de Ação com intuito de compartilhar a organização do evento. Enviamos pelo grupo de WhatsApp dos pais e pela agenda das crianças um bilhete convidando as famílias para participarem desse momento.

Os murais das salas também foram organizados com fotos das crianças em momentos de interação, de forma que as famílias pudessem observar as vivências das crianças nesse período.

Foi organizado um mural de acolhida para as famílias no solário e organizamos com a colocação de diversos tapetes e disposição de almofadas, para que se sentassem com as crianças e assistissem a contação de histórias.

O evento contou com a participação de 28 famílias, cerca de 30% do total de crianças matriculadas, e foi um momento bem afetoso para as crianças e famílias, além de promover interação e diversão para todos.

### **Atividade 2.2.5: Avaliação**

**Descrição:** A avaliação foi realizada após a finalização do evento, onde distribuimos filipetas de papel e solicitamos que as famílias participantes avaliassem esse momento, por meio da consigna sobre o que acharam do Dia da família e, que colocassem por meio de uma frase ou palavra suas considerações sobre esse evento.

Das 28 famílias que participaram do evento, 20 famílias avaliaram considerando que foi um momento gostoso e descontraído, algumas consideraram que esse é um evento importante de interação entre famílias, escola e crianças, também houve avaliações considerando que a escola deveria elaborar esse tipo de evento mais vezes.

O compilado do resultado das avaliações contribuiu com a escola de forma que possamos realizar mais momentos capazes de incluir as famílias no processo de desenvolvimento e aprendizagem das crianças.

### **Etapa 2.3: Encontro de famílias**

#### **Atividade 2.3.3: Plano de ação**

**Descrição:** O plano de ação do encontro foi elaborado pela diretora de escola de modo que fosse possível organizar as demandas e organizar o encontro que será realizado com as famílias no mês de setembro, com a temática escolhida por elas no mês de maio “A importância da educação infantil para o desenvolvimento da criança”..

Considerou-se na escrita do plano de ação a data para escrita da pauta do encontro que foi planejada para o dia 01 de setembro, bem como a data escolhida para o mesmo, baseando-se nas datas de convocação das reuniões e formações da Secretaria de Educação e Cidadania, por isso essa demanda só seria após as convocações.

No plano de ação também foi considerado o compartilhamento da temática e organização do encontro com os professores em momento de TFC, nas datas destinadas conforme cronograma, 02 e 04 de setembro.

E por fim, a elaboração e compartilhamento do convite com as famílias, com data e hora do encontro que será após a confirmação da data para realização do encontro.



## Secretaria de Educação e Cidadania

**Meta 3:** Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

**Etapa 3.1:** Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

**Atividade 3.1.1:** Acolhida das crianças

**Descrição:** O processo de acolhida das crianças foi um momento que ocorreu de forma bem tranquila, visto que as crianças estavam bem adaptadas à escola e também a equipe, pois as organizações do cotidiano da escola permitem que as crianças interajam com todos.

Esse processo aconteceu com elaboração de propostas, pela equipe de professores e educadores, considerando como primordial a elaboração de momento lúdicos, capazes de promover interação entre as diversas faixas etárias, além de incentivar as explorações e investigações das crianças, o que contribuiu de forma efetiva e positiva, para que o professor tivesse um olhar atento e escuta ativa em relação às necessidades e interesses do grupo.

Também realizamos um mural de boas-vindas, para que as famílias chegassem e tirassem fotos com as crianças e registrassem esse momento tão especial para todos.

Os registros desses momentos ocorreram por meio de fotos e vídeos realizados pela equipe de sala e compartilhamento com a equipe gestora, de forma que possamos acompanhar esse momento junto às crianças.

**Etapa 3.3:** Projeto Horta na escola

**Atividade 3.3.3:** Execução

**Descrição:** O projeto horta na escola em nossa unidade tem como intuito promover o conhecimento de uma alimentação saudável, bem como ensinar as crianças os cuidados com a natureza por meio de cuidados com as hortaliças plantadas em nossos canteiros.

Como forma de execução do projeto em agosto, as crianças do Berçário II, Infantil I, Infantil II, PRÉ I e PRÉ II realizaram o plantio das mudas que foram adquiridas com a parceria das famílias.

A diretora elaborou um cronograma de cuidados com a horta, para que pudéssemos garantir a participação de todas as turmas da unidade escolar, bem como a participação dos nossos colaboradores auxiliares de serviços gerais para os cuidados com a horta.

As turmas foram divididas para que pudéssemos aguar os canteiros diariamente, porém um dia de cada turma, com essa demanda e com as datas estipuladas no cronograma, para que todas as turmas possam participar da atribuição de retirar os matinhos e limpar os canteiros.

O compartilhamento de registros como evidências deve ser realizado conforme a realização do cronograma.

Para a equipe de Auxiliares de serviços gerais ficou como responsabilidade, aguar a horta todos os dias no período da tarde, para que possamos fortalecer o solo e assim realizarmos a colheita de hortaliças em nossa escola juntamente com a participação das crianças.

**Meta 4:** Garantir acompanhamento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

**Etapa 4.2:** Monitoramento das aprendizagens

**Atividade 4.2.1:** Acompanhamento da frequência – Busca ativa

**Descrição:** Consideramos em nossa unidade escolar a prática da Busca ativa como algo cotidiano, onde a diretora possui um alinhamento com a equipe de professores, que são orientados a sinalizar sobre as questões de ausência das crianças que excederem faltas consecutivas e injustificadas por um período equivalente ou maior que três dias.

A diretora de escola se atenta em realizar a busca ativa e registrar a justificativa da família no caderno próprio para Busca ativa.

Com a efetivação de uma busca ativa com maior frequência e maiores orientações às famílias, não houve necessidade da realização de atendimentos pontuais às famílias.



## Secretaria de Educação e Cidadania

**Atividade 4.2.2:** Mapeamento dos saberes de acordo com as metas do PPP (Projeto Político Pedagógico)

**Descrição:** O mapeamento dos saberes no mês de agosto foi realizado pela diretora de escola após o compartilhamento da professora regente do PRÉ II, considerando as metas designadas no PPP (Projeto Político Pedagógico), de acordo com cada faixa etária e, também se baseando no mapeamento realizado em junho.

A diretora de escola realizou o comparativo com a elaboração de uma tabela voltada para a escrita do nome com autonomia e hipótese silábica das crianças do PRÉ II.

Observando a tabela é possível ver que para as hipóteses PS e SSV obtivemos uma queda em relação a essas hipóteses e um avanço das crianças em relação a hipótese silábica com valor, silábica alfabética e alfabética alcançada em junho.

No mês de junho estávamos com 30% das crianças matriculadas no PRÉ II (6 crianças) em hipótese Pré silábica (PS), no mês de agosto foi reduzido para 15% (3 crianças). Também tivemos uma queda no número de crianças na hipótese silábica sem valor (SSV), onde houve uma redução de 25% (5 crianças) para 10% (2 crianças).

Para a hipótese Silábica com valor (SCV) houve um aumento de 35% (7 crianças) para 55% (11 crianças), já na hipótese silábica alfabética tivemos uma queda de 10% para 5% (de 2 para 1 crianças), o que refletiu diretamente no crescimento das crianças na hipótese alfabética, de 0% para 15% (3 crianças).

Considerando o investimento em cantos e aportes de escrita em sala capazes de oferecer momentos de escrita espontânea para as crianças durante todo o cotidiano da escola e, também a realização de uma Busca Ativa de forma efetiva que foi realizada pela diretora da escola.

Também houve a realização de um mapeamento referente a uma criança atendida pela professora do AEE, que se encontra na hipótese PS (pré silábica) e foram realizadas propostas

por ela em parceria com a professora regente, capazes de contribuir com seu avanço, onde observamos que a primeira letra de seu nome já é reconhecida pelo mesmo em alguns contextos,

Para as hipóteses SCV, SA e A o trabalho desenvolvido pela professora com os investimentos realizados no recesso, para que as crianças pudessem retornar e se sentirem pertencentes ao espaço, foi primordial para esse avanço da turma.

### 3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Formação com 100% da equipe de colaboradores
- Escuta das crianças de forma a contribuir com a revitalização dos espaços da sala, garantindo a participação das mesmas
- Participação das famílias no Dia da família
- Realização de busca ativa garantindo a frequência das crianças na escola.

### 4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Alcance das metas do PPP (Projeto Político Pedagógico) garantindo a aprendizagem e desenvolvimento das crianças da turma de PRÉ II
- Realização de plantio na horta da escola, apresentando as crianças a importância do cuidado com o meio ambiente e apresentação de alimentos saudáveis.

\_\_\_\_\_  
**Responsável pela Entidade**

**CPF**

**RG**

\_\_\_\_\_  
**Responsável Técnico**

**CPF**

**RG**

Eu, Lidiane Lúcid Leite, gestora de parceria com a OSC Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé, aprovo o relatório de execução das atividades pedagógicas, as quais se referem ao Plano de Trabalho do CECOI CASEPAFE relativas ao mês de AGOSTO do ano de 2025. As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

  
Lidiane Lúcid Leite  
Matrícula: 572739/1  
Assessora de Políticas Educacionais/  
Gestão de Parceria

Lidiane Lúcid Leite

Assessora de Políticas Educacionais/ Gestora de Parceria